

OSDIPP

www.osdipp.com.ar



Manual de uso | Web OSDIPP

Proveedores

INDICE

3 INTRODUCCIÓN

4 REGISTRO EN WWW.OSDIPP.COM.AR

¿Cómo registrarse por primera vez en la plataforma web, si ya sos proveedor de OSDIPP?

7 INGRESO A TU CUENTA OSDIPP

¿Cómo ingresar a una cuenta ya registrada en www.osdipp.com.ar?

Olvido de contraseña

Operaciones disponibles en tu cuenta

- Actualización de perfil*
- Datos del proveedor*
- Detalle de pagos realizados y descarga de retenciones*

Introducción



El siguiente manual de uso contiene una explicación completa paso a paso para acceder a la sección **Proveedores** de la plataforma web OSDIPP. En ella podrás registrarte, consultar el estado de tus facturas y descargar a tu ordenador los recibos de pago, retención o débito.

Registro en www.osdipp.com.ar

¿Cómo registrarse por primera vez en la plataforma web, si ya sos Proveedor de OSDIPP?

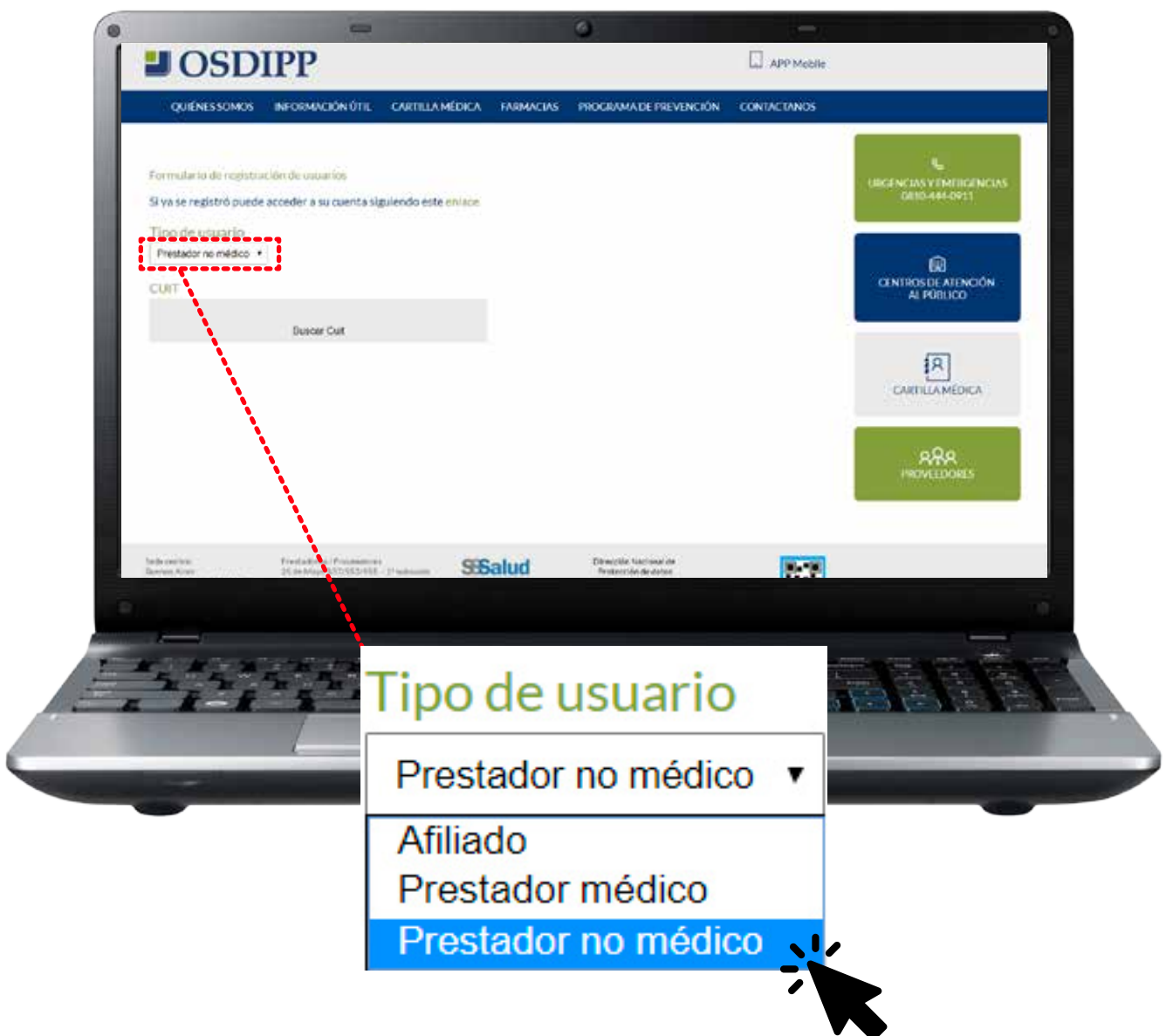
Si ya sos Proveedor de OSDIPP y aún no te registraste en nuestra plataforma web, podrás hacerlo seleccionando la opción **“Proveedores”** como se indica en la imagen siguiente.



Ingresarás a la siguiente pantalla donde deberás seleccionar la opción “*Si aún no estás registrado, hacé click aquí.*”



Al ingresar al formulario de registraci3n, deber3s seleccionar la opci3n que corresponda al **“Tipo de usuario”**, en este caso **“Prestador No M3dico”**. Complet3 los datos requeridos y hac3 clic en **enviar**.

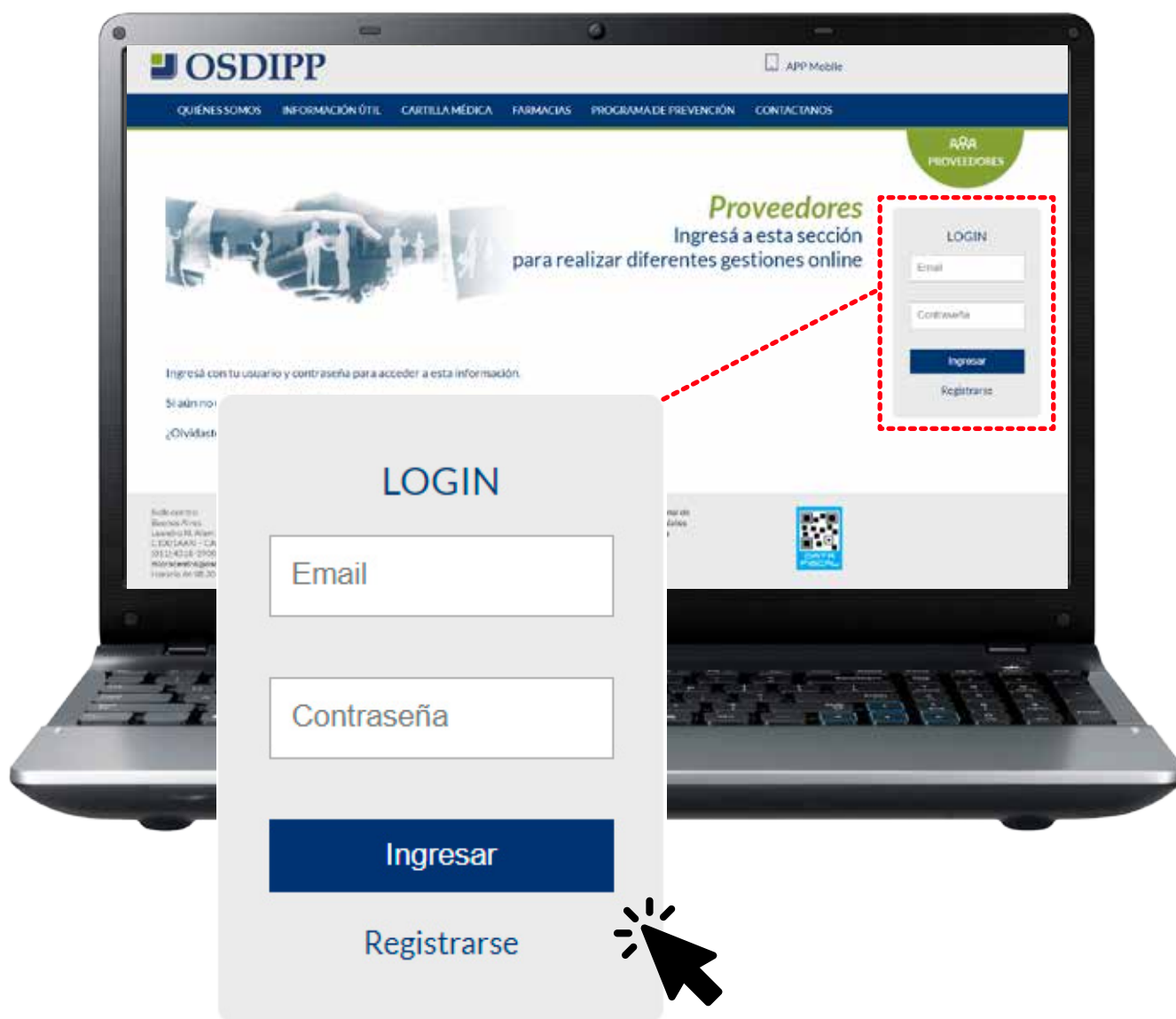


Para m3s informaci3n sobre el registro en www.osdipp.com.ar, escribinos a comunicacioninstitucional@osdipp.com.ar

Ingreso a tu cuenta OSDIPP

¿Cómo ingresar a tu cuenta ya registrada en www.osdipp.com.ar?

Si ya estás registrado en nuestra web, podrás ingresar con tu email y contraseña, desde la sección **“Proveedores”** como se indica en la imagen siguiente.



En el caso que hayas ingresado incorrectamente alguno de los campos solicitados, un mensaje te indicará que vuelvas a completarlos.

Olvido de contraseña

Si olvidaste tu contraseña, podrás recuperarla seleccionando “**¿Olvidaste tu usuario o contraseña? Ingresá aquí**”. Accederás a una pantalla como se muestra en la siguiente imagen.

Para restablecer tu contraseña deberás ingresar el Email que utilizaste para registrarte. Te llegará una notificación a tu correo electrónico para modificar la misma y así poder restablecerla.



¿Qué hacer si no recibis la confirmación de registro?

- Revisá la carpeta o el filtro de correo no deseado (SPAM) de tu correo electrónico.
- Si continuas sin recibir la confirmación de registro, por favor ponete en contacto con nosotros.



Para más información sobre el registro en www.osdipp.com.ar, escribinos a comunicacioninstitucional@osdipp.com.ar

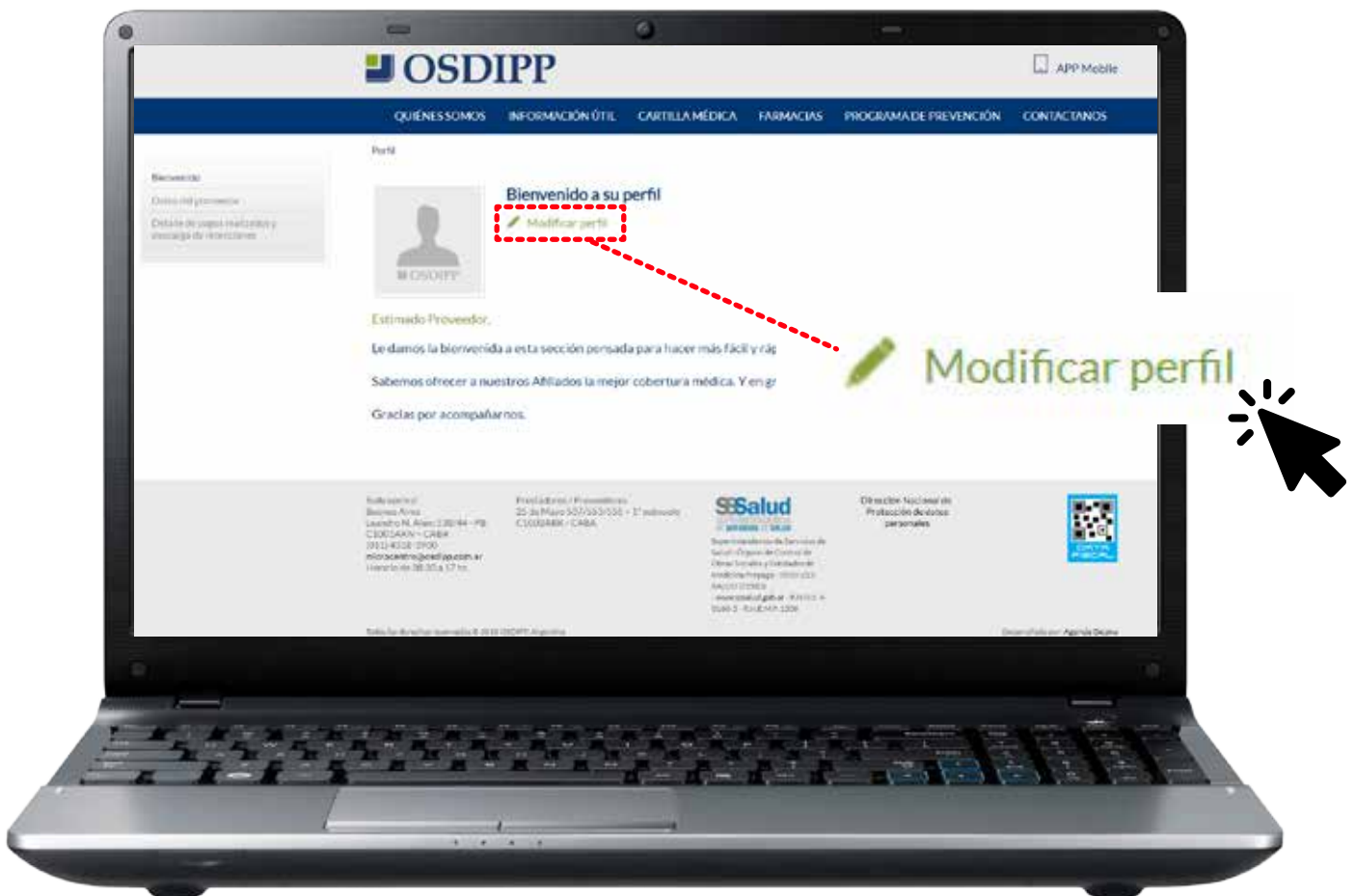
Operaciones disponibles en tu cuenta

Una vez que ingreses en tu cuenta, podrás realizar las siguientes operaciones ubicadas en el submenú a la izquierda de la pantalla:

1. **Bienvenido / Actualización de perfil**
2. **Datos del Proveedor**
3. **Detalle de pagos realizados y descarga de retenciones**

1. Bienvenido / Actualización de perfil

Aquí podrás modificar tu contraseña y subir tu foto de perfil. Deberás acceder al submenú ubicado a la izquierda de la pantalla, haciendo clic en la opción **“Bienvenido”**. Y luego hacer clic en **“Modificar perfil”**.



Actualización de perfil

Contraseña

Confirmación de contraseña



Foto

Seleccionar archivo ningún archivo seleccionado

Guardar

Modificar contraseña

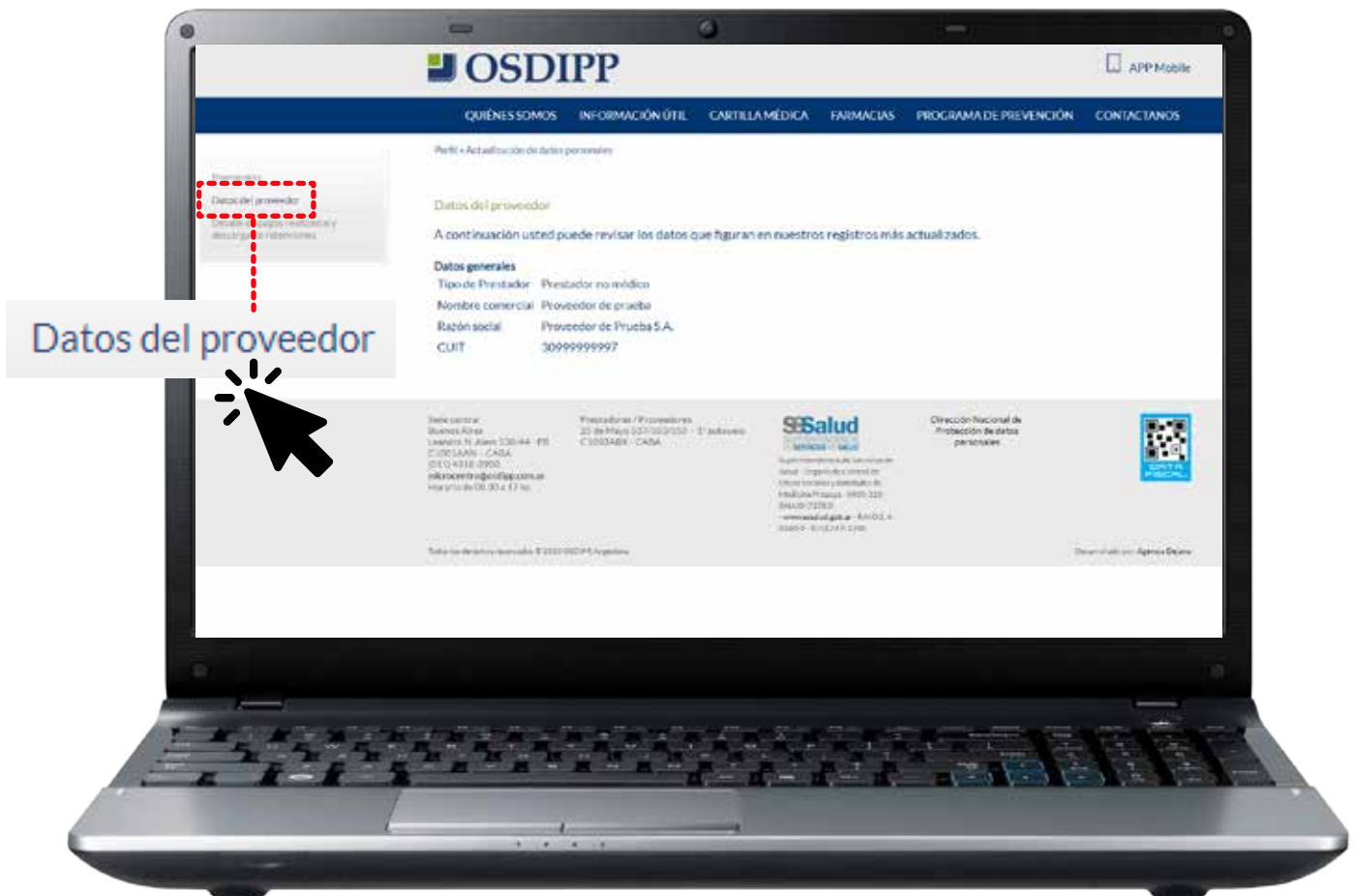
Escribí una nueva contraseña y repetila en el recuadro siguiente. Hacé clic en **“Guardar”** para confirmar los cambios.

Foto de perfil (opcional):

Si deseas subir una foto de perfil hacé clic en **“Seleccionar archivo”**. Seleccioná una imagen desde tu ordenador y hacé clic en **“Aceptar”**. Si estás conforme con tu foto, seleccioná **“Guardar”**. Para cambiar tu foto repetí el proceso.

2. Datos del Proveedor

En esta sección podrás revisar los datos que figuran en nuestros registros más actualizados.



3. Detalle de pagos realizados y descarga de retenciones

Para consultar los pagos, retenciones o débitos realizados por OSDIPP, deberás ingresar en la opción **“Detalle de pagos realizados y descarga de retenciones”**.

Allí podrás visualizar cada documento, ya sea pagos, retenciones o débitos, organizado por fecha y tipo. Tendrás la posibilidad de descargarlo a tu ordenador haciendo clic en la opción **“Descargar”** como se indica en la imagen.



Para más información sobre las operaciones como Proveedor, escribanos a prestadores@osdipp.com.ar

